

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Kegiatan	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah
Pekerjaan	:	Belanja Belanja Makanan dan Minuman Rapat
Lokasi	:	SKPD Kecamatan Cepiring
Sumber Dana	:	APBD Kabupaten Kendal
Tahun Anggaran	:	2026
Pagu Anggaran	:	Rp. 66.500.000.-
Kode RUP	:	63253084

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi, diperlukan penyelenggaraan berbagai rapat koordinasi, rapat kerja, rapat evaluasi, rapat pembahasan program dan kegiatan, serta rapat lainnya yang melibatkan pegawai maupun pihak terkait. Agar pelaksanaan rapat dapat berlangsung secara efektif, efisien, dan sesuai dengan agenda yang telah ditetapkan, perlu didukung dengan penyediaan konsumsi bagi peserta rapat.

Penyediaan makan dan minum rapat merupakan salah satu bentuk dukungan operasional yang diperlukan untuk menjaga kelancaran pelaksanaan kegiatan rapat, terutama untuk rapat yang berlangsung dalam durasi tertentu dan melibatkan banyak peserta. Oleh karena itu, diperlukan pengadaan belanja makan dan minum rapat sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud :

Menyediakan konsumsi berupa makan dan minum bagi peserta rapat sebagai sarana pendukung pelaksanaan kegiatan rapat di Kantor Kecamatan Cepiring

b. Tujuan :

1. Mendukung kelancaran pelaksanaan rapat.
2. Menunjang efektivitas pembahasan dan pengambilan keputusan dalam rapat.
3. Memberikan pelayanan konsumsi yang memadai kepada peserta rapat.
4. Mendukung pencapaian target pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah.

3. SASARAN

Target / sasaran yang ingin dicapai dalam pengadaan ini adalah

1. Tersedianya makan dan minum sesuai kebutuhan unit kerja.
2. Mendukung kelancaran, efektivitas, dan produktivitas pelaksanaan rapat.
3. Meningkatnya kualitas penyelenggaraan rapat melalui pemenuhan kebutuhan konsumsi peserta sesuai standar yang berlaku.
4. Mendukung tercapainya pelaksanaan program dan kegiatan secara optimal.

4. RUANG LINGKUP KEGIATAN

Ruang lingkup pekerjaan meliputi penyediaan konsumsi rapat berupa:

- a. Makanan dan minuman.
- b. Makan siang dan/atau makan malam beserta minuman.
- c. Pengemasan dan distribusi konsumsi kepada peserta rapat.
- d. Penyediaan konsumsi sesuai jumlah peserta yang hadir.

5. KELUARAN YANG DIINGINKAN

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan pengadaan barang / jasa ini adalah:

- Adanya wujud akhir pekerjaan Belanja Makan dan Minum rapat sesuai dengan dokumen kontrak termasuk Spesifikasi teknis, Gambar teknis serta Daftar kuantitas dan harga yang direncanakan.
- Keluaran tersebut meliputi : Hasil pekerjaan konstruksi di lapangan menyangkut kuantitas, kualitas, biaya serta penyelesaian kelengkapan administrasi dokumen pendukungnya.

6. NAMA DAN ORGANISASI PENGADAAN

Nama organisasi yang menyelenggarakan/ melaksanakan pengadaan barang :

- K/L/D/I : Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal
- SKPD : Kecamatan Cepiring
- PA : Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P
- PPK : Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

PENETAPAN BARANG/JASA

7. jenis Pengadaan Barang/Jasa

barang;

8. **Klasifikasi Usaha** UMKM/Perdagangan makanan

C. CARA PENGADAAN BARANG/JASA

9. **Pelaksanaan Pengadaan** Penyedia

10. **METODE PEMILIHAN PENYEDIA** E-purchasing;

11. **MEREK BARANG** -

12. **SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN YANG AKAN DIADAKAN**

Nasi Box :

1. Nasi Putih/Nasi Uduk/Nasi Liwet/ Rice Bowl
2. Olahan ayam/Olahan Ikan/Olahan Daging/Olahan Telur
3. Olahan tempe/olahan tahu/perkedel/Bihun/Oseng soun/Sambal goreng
4. Krupuk
5. Tumis Sayur/Sayur Kuah/Lalapan/Acar
6. Air Mineral 330 ml
7. Snack
8. Buah
9. Kletikan

D. JADWAL PENGADAAN BARANG/JASA

13. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN** Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan Belanja makan dan minum rapat adalah bulan Januari – Desember 2026

14. **WAKTU PELAKSANAAN YANG DIPERLUKAN** Untuk waktu pelaksanaan kegiatan ini sesuai kebutuhan pelaksanaan rapat sejak Surat Perintah Kerja/Kontrak diterbitkan sampai dengan berakhirnya masa kontrak tahun anggaran 2026

∴. ANGGARAN PENGADAAN BARANG/JASA.

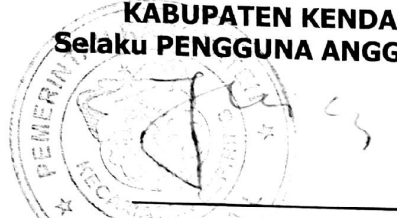
15. **SUMBER PENDANAAN**
- a. Sumber dana yang diperlukan untuk Pekerjaan pengadaan Belanja makan dan minum rapat dibiayai dari APBD Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 pada SKPD Kecamatan Cepiring.
 - b. Pagu anggaran yang disiapkan untuk pengadaan Belanja makan dan minum rapat sebesar Rp. 66.500.000,00,- pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kegiatan Administrasi Umum

Perangkat Daerah dengan kode rekening
5.1.02.01.001.00052

Demikian Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa untuk Belanja makan dan minum rapat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cepiring, 5 Januari 2026

**Plt. CAMAT CEPIRING
KABUPATEN KENDAL
Selaku PENGGUNA ANGGARAN**



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

NIP 196904181990091001

Spesifikasi

No.	Spesifikasi Teknis	Spesifikasi Jumlah
1	Nasi Box : 1. Nasi Putih/Nasi Uduk/Nasi Liwet/ Rice Bowl 2. Olahan ayam/Olahan Ikan/Olahan Daging/Olahan Telur 3. Olahan tempe/olahan tahu/perkedel/Bihun/Oseng soun/Sambal goreng 4. Krupuk 5. Tumis Sayur/Sayur Kuah/Lalapan/Acar 6. Air Mineral 330 ml 7. Snack 8. Buah 9. Kletikan	1750 (seribu tujuh ratus lima puluh) Dus

Cepiring, 5 Januari 2026

**Pt. CAMAT CEPIRING
KABUPATEN KENDAL**

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

NIP 196904181990091001

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Kegiatan	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah
Pekerjaan	:	Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
Lokasi	:	SKPD Kecamatan Cepiring
Sumber Dana	:	APBD Kabupaten Kendal
Tahun Anggaran	:	2026
Pagu Anggaran	:	Rp. 7.340.000,00
Kode RUP	:	62841279

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka meningkatkan sinergitas, efektivitas, dan keterpaduan program pembangunan di Kecamatan Cepiring menyelenggarakan Kegiatan di Kecamatan. Agar pelaksanaan kegiatan koordinasi tersebut dapat berjalan dengan informatif, terarah, dan profesional, diperlukan sarana publikasi dan media informasi visual yang memadai di lokasi kegiatan.

Penyediaan cetak *Media Outdoor/Indoor* berupa MMT (Banner/Spanduk) menjadi komponen penting sebagai penanda acara, penyampai tema kegiatan, sekaligus bentuk transparansi publik. Mengingat keterbatasan alokasi dalam DPA, pengadaan Cetak MMT ini dilaksanakan secara efektif dan efisien guna mendukung kelancaran administrasi dan dokumentasi kedinasan.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud: Melakukan pengadaan media informasi visual berupa Cetak MMT untuk memfasilitasi kebutuhan publikasi dan atribut backdrop/spanduk pada agenda Koordinasi Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah di Kecamatan Cepiring.

b. Tujuan: Menjamin tersedianya media sosialisasi dan identitas kegiatan yang representatif, informatif, dan berkualitas demi suksesnya pelaksanaan Kegiatan di Kecamatan.

3. SASARAN

Tersedianya pemenuhan belanja cetak MMT/spanduk banner visual sebanyak 1 (satu)

paket/unit yang siap pasang untuk mendukung Kegiatan Kecamatan.

4. RUANG LINGKUP KEGIATAN

Ruang lingkup pekerjaan ini meliputi:

- a. **Penyediaan** jasa cetak digital *banner* (MMT) dengan desain, ukuran, dan spesifikasi yang ditentukan oleh pihak Kecamatan Cepiring.
- b. **Penyediaan** bahan baku baliho/spanduk berkualitas standar *outdoor/indoor* beserta penyelesaian akhir (*finishing*) berupa mata ayam (lubang kancing) atau selongsong sesuai kebutuhan pemasangan.

5. KELUARAN YANG DIINGINKAN

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan pengadaan barang/jasa ini adalah:

- Produk Cetak MMT yang tajam, bersih, tidak blur, dan sesuai dengan desain visual Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kecamatan Cepiring.
- Tersedianya atribut dokumentasi kegiatan yang sah dan representatif untuk laporan pertanggungjawaban (LPJ).

6. NAMA DAN ORGANISASI PENGADAAN

Nama organisasi yang menyelenggarakan/melaksanakan pengadaan barang :

- K/L/D/I : Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal
- SKPD : Kecamatan Cepiring
- PA : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP
- PPK : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP

B. PENETAPAN BARANG/JASA

7. **jenis Pengadaan Barang/Jasa** barang;
8. **Klasifikasi Usaha** UMKM / Media Cetak

C. CARA PENGADAAN BARANG/JASA

9. **Pelaksanaan Pengadaan** Penyedia

- | | |
|--|---|
| 10. METODE PEMILIHAN PENYEDIA | E-purchasing; |
| 11. MEREK BARANG | - |
| 12. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN YANG AKAN DIADAKAN | Spesifikasi Produk
- Bahan : Vinyl / Flexi Backlite Germany –
Ukuran : per Meter-2
Satuan Barang M ²
Berat per Produk 100,00 gr
Dimensi per Produk P 100 cm x L 100 cm x T 0 cm
(0 cm ³)
Deskripsi Produk
Banner Bahan MMT Tebal beserta Desain - Bahan :
Vinyl / Flexi Backlite Germany - Ukuran : per Meter-
2 |

D. JADWAL PENGADAAN BARANG/JASA

- | | |
|--|---|
| 13. JANGKA WAKTUPELAKSANAAN PEKERJAAN | bulan Januari – Desember 2026 |
| 14. WAKTU PELAKSANAAN YANG DIPERLUKAN | Untuk waktu pelaksanaan kegiatan ini sesuai kebutuhan pelaksanaan rapat sejak Surat Perintah Kerja/Kontrak diterbitkan sampai dengan berakhirnya masa kontrak tahun anggaran 2026 |

E. ANGGARAN PENGADAAN BARANG/JASA.

- | | |
|-----------------------------|--|
| 15. SUMBER PENDANAAN | a. Sumber dana yang diperlukan untuk Pekerjaan pengadaan Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Cetak MMT) dibiayai dari APBD Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 pada SKPD Kecamatan Cepiring.
b. Pagu anggaran yang disiapkan untuk pengadaan Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor (Cetak MMT) sebesar Rp. 7.340.000,00,- pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan kode rekening 5.1.02.01.001.00024 |
|-----------------------------|--|

Demikian Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa untuk Belanja makan dan minum rapat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cepiring, 10 Januari 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

Lampiran Spesifikasi

No.	Spesifikasi Teknis	Spesifikasi Jumlah
1	Spesifikasi Produk - Bahan : Vinyl / Flexi Backlite Germany – Ukuran : per Meter-2 Satuan Barang M² Berat per Produk 100,00 gr Dimensi per Produk P 100 cm x L 100 cm x T 0 cm (0 cm³) Deskripsi Produk Banner Bahan MMT Tebal beserta Desain - Bahan : Vinyl / Flexi Backlite Germany - Ukuran : per Meter-2	3x1 m = 3 m² Jumlah 1 mmt

Cepiring, 10 Januari 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Kegiatan	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah
Pekerjaan	:	Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
Lokasi	:	SKPD Kecamatan Cepiring
Sumber Dana	:	APBD Kabupaten Kendal
Tahun Anggaran	:	2026
Pagu Anggaran	:	Rp. 7.340.000,00
Kode RUP	:	62841279

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pelayanan publik serta administrasi perkantoran pada SKPD Kecamatan Cepiring, ketersediaan sarana dan prasarana kantor yang memadai sangatlah penting. Salah satu kebutuhan yang bersifat rutin dan vital adalah Alat Tulis Kantor (ATK), khususnya amplop SKPD. Ketersediaan komoditas ini secara berkelanjutan diperlukan untuk penyusunan laporan, dokumen kedinasan, penggandaan materi rapat, serta pengarsipan. Oleh karena itu, perlu dilaksanakan pengadaan Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Kertas dan Cover untuk Tahun Anggaran 2026.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

- a. Maksud : Memfasilitasi dan memenuhi kebutuhan operasional berupa kertas dan cover guna mendukung aktivitas administrasi sehari-hari di lingkungan SKPD Kecamatan Cepiring.
- b. Tujuan : Menjamin tersedianya kertas dan cover yang berkualitas, tepat jumlah, dan tepat waktu guna mendukung kelancaran pelayanan administrasi pemerintahan dan kemasyarakatan selama kurun waktu tahun anggaran 2026.

3. SASARAN

Tersedianya pemenuhan kebutuhan kertas dan cover untuk mendukung kelancaran tugas-tugas administratif seluruh aparatur di lingkungan SKPD

4. RUANG LINGKUP KEGIATAN

Kecamatan Cepiring.

Ruang lingkup pekerjaan meliputi penyediaan dan pengiriman barang ke lokasi kantor SKPD Kecamatan Cepiring, dengan rincian:

- a. Penyediaan Kertas Fotokopi/Cetak (seperti ukuran A4, F4/Folio dengan gramasi sesuai standar perkantoran 70gr/80gr).
- b. Penyediaan Cover dokumen (seperti amplop coklat SKPD, mika bening, buffalo, atau jenis cover laporan lainnya).

5. KELUARAN YANG DIINGINKAN

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan pengadaan barang/jasa ini adalah :

- Tersedianya komoditas kertas dan cover kantor yang siap digunakan sesuai dengan spesifikasi yang ditentukan.
- Keluaran tersebut meliputi: Hasil penyerahan barang yang memenuhi kesesuaian kuantitas, kualitas, ketepatan waktu distribusi, serta penyelesaian kelengkapan administrasi dokumen pendukungnya (Berita Acara Serah Terima).

6. NAMA DAN ORGANISASI PENGADAAN

Nama organisasi yang menyelenggarakan/ melaksanakan pengadaan barang :

- K/L/D/I : Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal
- SKPD : Kecamatan Cepiring
- PA : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP
- PPK : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP

B. PENETAPAN BARANG/JASA

7. jenis Pengadaan Barang/Jasa barang;

8. Klasifikasi Usaha UMKM / Non-Kecil

C. CARA PENGADAAN BARANG/JASA

9. Pelaksanaan Penyedia

Pengadaan

- | | |
|--|--|
| 10. METODE PEMILIHAN PENYEDIA | E-purchasing; |
| 11. MEREK BARANG | - |
| 12. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN YANG AKAN DIADAKAN | Amplop dengan Kop logo Dinas, Warna coklat Ukuran kabinet 10x24cm. warna putih ukuran 90PPL 11x23cm. 1 paket isi 100 lembar. |

D. JADWAL PENGADAAN BARANG/JASA

- | | |
|---|---|
| 13. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN | bulan Januari – Desember 2026 |
| 14. WAKTU PELAKSANAAN YANG DIPERLUKAN | Untuk waktu pelaksanaan kegiatan ini sesuai kebutuhan pelaksanaan rapat sejak Surat Perintah Kerja/Kontrak diterbitkan sampai dengan berakhirnya masa kontrak tahun anggaran 2026 |

E. ANGGARAN PENGADAAN BARANG/JASA.

- | | |
|-----------------------------|--|
| 15. SUMBER PENDANAAN | <ul style="list-style-type: none">a. Sumber dana yang diperlukan untuk Pekerjaan pengadaan Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Kertas dan Cover dibiayai dari APBD Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 pada SKPD Kecamatan Cepiring.b. Pagu anggaran yang disiapkan untuk pengadaan Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Kertas dan Cover sebesar Rp. 7.340.000,00,- pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan kode rekening 5.1.02.01.001.00024 |
|-----------------------------|--|

Demikian Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa untuk Belanja makan dan minum rapat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cepiring, Januari 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

ampiran Spesifikasi

No.	Spesifikasi Teknis	Spesifikasi Jumlah
1	Satuan Barang : Dus Berat per Produk : 50,00 gr Dimensi per Produk : P 0 cm x L 0 cm x T 0 cm (0 cm3) Deskripsi Produk : Amplop dengan Kop logo Dinas, Warna coklat Ukuran kabinet 10x24cm. warna putih ukuran 90PPL 11x23cm. 1 paket isi 100 lembar.	12 (Dua Belas) Dus

Cepiring, 5 Januari 2026

PIt. CAMAT CEPIRING
KABUPATEN KENDAL
Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CARYONO SURYO, M.A.P

NIP 196904181990091001

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Kegiatan	:	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
Pekerjaan	:	Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor
Lokasi	:	SKPD Kecamatan Cepiring
Sumber Dana	:	APBD Kabupaten Kendal
Tahun Anggaran	:	2026
Pagu Anggaran	:	Rp. 200.000,00
Kode RUP	:	63347915

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka meningkatkan sinergitas, efektivitas, dan keterpaduan program pembangunan di tingkat desa, Kecamatan Cepiring menyelenggarakan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa. Agar pelaksanaan kegiatan koordinasi tersebut dapat berjalan dengan informatif, terarah, dan profesional, diperlukan sarana publikasi dan media informasi visual yang memadai di lokasi kegiatan.

Penyediaan cetak *Media Outdoor/Indoor* berupa MMT (Banner/Spanduk) menjadi komponen penting sebagai penanda acara, penyampai tema kegiatan, sekaligus bentuk transparansi publik. Mengingat keterbatasan alokasi dalam DPA, pengadaan Cetak MMT ini dilaksanakan secara efektif dan efisien guna mendukung kelancaran administrasi dan dokumentasi kedinasan.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud: Melakukan pengadaan media informasi visual berupa Cetak MMT untuk memfasilitasi kebutuhan publikasi dan atribut backdrop/spanduk pada agenda Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa di Kecamatan Cepiring.

b. Tujuan: Menjamin tersedianya media sosialisasi dan identitas kegiatan yang representatif, informatif, dan berkualitas demi suksesnya pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa.

3. SASARAN

Tersedianya pemenuhan belanja cetak MMT/spanduk banner visual sebanyak 1 (satu)

paket/unit yang siap pasang untuk mendukung visualisasi ruang pertemuan rapat koordinasi.

Ruang lingkup pekerjaan ini meliputi:

4. RUANG LINGKUP KEGIATAN

- a. **Penyediaan** jasa cetak digital *banner* (MMT) dengan desain, ukuran, dan spesifikasi yang ditentukan oleh pihak Kecamatan Cepiring.
- b. **Penyediaan** bahan baku baliho/spanduk berkualitas standar *outdoor/indoor* beserta penyelesaian akhir (*finishing*) berupa mata ayam (lubang kancing) atau selongsong sesuai kebutuhan pemasangan.

5. KELUARAN YANG DIINGINKAN

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan pengadaan barang/jasa ini adalah:

- Produk Cetak MMT yang tajam, bersih, tidak blur, dan sesuai dengan desain visual Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kecamatan Cepiring.
- Tersedianya atribut dokumentasi kegiatan yang sah dan representatif untuk laporan pertanggungjawaban (LPJ).

6. NAMA DAN ORGANISASI PENGADAAN

Nama organisasi yang menyelenggarakan/ melaksanakan pengadaan barang :

- K/L/D/I : Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal
- SKPD : Kecamatan Cepiring
- PA : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP
- PPK : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP

B. PENETAPAN BARANG/JASA

7. **jenis Pengadaan Barang/Jasa** barang;

8. **Klasifikasi Usaha** UMKM / Media Cetak

C. CARA PENGADAAN BARANG/JASA

9. **Pelaksanaan Pengadaan** Penyedia

**10. METODE PEMILIHAN
PENYEDIA**

E-purchasing;

11. MEREK BARANG

-

**12. SPESIFIKASI TEKNIS
PEKERJAAN YANG
AKAN DIADAKAN**

Spesifikasi Produk : Bahan : Vinyl / Flexi Backlite
Germany - Ukuran : per Meter-2
Satuan Barang : M²
Berat per Produk : 100,00 gr
Dimensi per Produk : P 100 cm x L 100 cm x T 0
cm (0 cm³)
Deskripsi Produk : Banner Bahan MMT Tebal
beserta Desain - Bahan : Vinyl / Flexi Backlite
Germany - Ukuran : per Meter-2

F. JADWAL PENGADAAN BARANG/JASA

- **JANGKA
WAKTUPELAKSANAAN
PEKERJAAN** bulan Januari – Desember 2026
- **WAKTU PELAKSANAAN
YANG DIPERLUKAN** Untuk waktu pelaksanaan kegiatan ini sesuai kebutuhan pelaksanaan rapat sejak Surat Perintah Kerja/Kontrak diterbitkan sampai dengan berakhirnya masa kontrak tahun anggaran 2026

G. ANGGARAN PENGADAAN BARANG/JASA.

- **SUMBER PENDANAAN**
 - c. Sumber dana yang diperlukan untuk PekerjaAN Pengadaan Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (Cetak MMT) dibiayai dari APBD Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 pada SKPD Kecamatan Cepiring.
 - d. Pagu anggaran yang disiapkan untuk pengadaan Belanja Alat/Bahan Untuk kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 200.000,00,-pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerahdengan kode rekening 5.1.02.01.001.00024

Demikian Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa untuk Belanja makan dan minum rapat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cepiring, 5 Januari 2026
Plt. CAMAT CEPIRING
KABUPATEN KENDAL
Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

Lampiran Spesifikasi

No.	Spesifikasi Teknis	SpesifikasiJumlah
1.	Spesifikasi Produk : Bahan : Vinyl / Flexi Backlite Germany - Ukuran : per Meter-2 Satuan Barang : M² Berat per Produk : 100,00 gr Dimensi per Produk : P 100 cm x L 100 cm x T 0 cm (0 cm3) Deskripsi Produk : Banner Bahan MMT Tebal beserta Desain - Bahan : Vinyl / Flexi Backlite Germany - Ukuran : per Meter-2	4 X 1 = 4m2 Jumlah 1 mmt

Cepiring, 5 Januari 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan
Pekerjaan	:	Pemerintah Daerah
Lokasi	:	Belanja Modal Alat Pendingin (Kipas Blower)
Sumber Dana	:	Kecamatan Cepiring
Tahun Anggaran	:	APBD
Pagu Anggaran	:	2026
Kode RUP	:	Rp. 6.700.000,00
	:	62842279

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

1. LATAR BELAKANG

Guna menyediakan sarana dan prasarana kerja yang memadai di lingkungan Kantor Kecamatan Cepiring, diperlukan kondisi ruangan yang nyaman dan memiliki sirkulasi udara yang baik. Saat ini, beberapa ruang pelayanan publik dan ruang kerja operasional membutuhkan optimalisasi suhu udara untuk mendukung produktivitas pegawai serta memberikan kenyamanan bagi masyarakat yang datang berkunjung. Oleh karena itu, pengadaan alat pendingin berupa Kipas Blower menjadi prioritas belanja modal guna menunjang kelancaran pelaksanaan urusan pemerintahan di tingkat kecamatan.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

- a. Maksud : Menyediakan alat pendingin udara berupa Kipas Blower yang andal, efisien, dan sesuai dengan standar kebutuhan sarana kerja kantor..
- b. Tujuan : Terciptanya kenyamanan sirkulasi udara di ruang kerja dan ruang pelayanan publik Kecamatan Cepiring, sehingga dapat meningkatkan kinerja aparatur sipil negara serta kualitas mutu pelayanan kepada masyarakat.

3. SASARAN

Tersedianya unit alat pendingin (Kipas Blower) yang siap pakai di Kantor Kecamatan Cepiring sesuai dengan alokasi anggaran dan spesifikasi yang telah ditentukan.

4. RUANG LINGKUP KEGIATAN

Lingkup pekerjaan meliputi penyediaan/pengadaan barang, pengiriman unit ke lokasi Kantor Kecamatan Cepiring, perakitan/instalasi awal, hingga pengujian fungsi (running test) agar barang dapat beroperasi dengan baik.

5. KELUARAN YANG DIINGINKAN

- Tersedianya unit Kipas Blower dalam kondisi 100% baru, berfungsi optimal, dan memiliki garansi resmi.
- Dokumen administrasi pendukung seperti Nota/Faktur Pembelian, Berita Acara Serah Terima (BAST), dan kartu garansi.

6. NAMA DAN ORGANISASI PENGADAAN

Nama organisasi yang menyelenggarakan/ melaksanakan pengadaan barang :

- K/L/D/I : Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal
- SKPD : Kecamatan Cepiring
- PA : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP
- PPK : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP

B. PENETAPAN BARANG/JASA

7. jenis Pengadaan Barang/Jasa barang;
8. Klasifikasi Usaha Toko elektronik

C. CARA PENGADAAN BARANG/JASA

9. Pelaksanaan Pengadaan Penyedia
10. METODE PEMILIHAN PENYEDIA E-purchasing;
11. MEREK BARANG -
12. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN YANG AKAN DIADAKAN Krisbow 60 Ltr Kipas Angin Uap 305 Watt,
Dilengkapi roda agar mudah dipindahkan Ketinggian kipas adjustable Rangka kokoh dan stabil Volume penggunaan kabut : 6 jam (kecepatan max) Ukuran baling: 26 inci Speed level: 3 Dilengkapi remote: tidak Cakupan area: 50 m2 Daya: 305 watt Voltase: 220 volt Kapasitas tangki: 60 Lm.

D. JADWAL PENGADAAN BARANG/JASA

13. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN** bulan Januari – Desember 2026
14. **WAKTU PELAKSANAAN YANG DIPERLUKAN** Untuk waktu pelaksanaan kegiatan ini sesuai kebutuhan pelaksanaan sejak Surat Perintah Kerja/Kontrak diterbitkan sampai dengan berakhirnya masa kontrak tahun anggaran 2026

E. ANGGARAN PENGADAAN BARANG/JASA.

15. **SUMBER PENDANAAN**
- a. Sumber dana yang diperlukan untuk Pekerjaan Belanja Modal Alat Pendingin dibiayai dari APBD Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 pada SKPD Kecamatan Cepiring.
 - b. Pagu anggaran yang disiapkan untuk Belanja Modal Alat Pendingin sebesar Rp. 7.340.000,00,- pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan kode rekening 5.2.02.05.002.00004

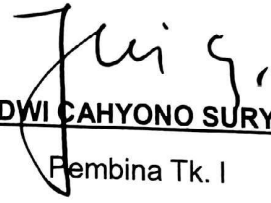
Demikian Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa untuk Belanja makan dan minum rapat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cepiring, 30 April 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN


Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

Lampiran Spesifikasi

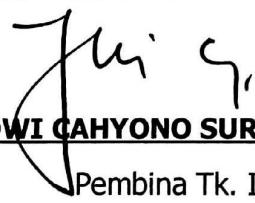
No.	Spesifikasi Teknis	SpesifikasiJumlah
1	Krisbow 60 Ltr Kipas Angin Uap 305 Watt, Dilengkapi roda agar mudah dipindahkan Ketinggian kipas adjustable Rangka kokoh dan stabil Volume penggunaan kabut : 6 jam (kecepatan max) Ukuran baling: 26 inci Speed level: 3 Dilengkapi remote: tidak Cakupan area: 50 m2 Daya: 305 watt Voltase: 220 volt Kapasitas tangki: 60 L	1 Unit

Cepiring, 30 April 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN


Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Kegiatan	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah
Pekerjaan	:	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik
Lokasi	:	SKPD Kecamatan Cepiring
Sumber Dana	:	APBD Kabupaten Kendal
Tahun Anggaran	:	2026
Pagu Anggaran	:	Rp. 5.064.000,-
Kode RUP	:	66919597

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan operasional dan administrasi perkantoran, diperlukan pengadaan alat/bahan listrik guna mendukung kebutuhan sarana pendukung kerja di lingkungan SKPD Kantor Kecamatan Cepiring agar kegiatan dapat berjalan secara efektif dan efisien dan sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 46 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta aturan turunannya

2. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud :

Belanja kebutuhan alat/bahan listrik dimaksudkan untuk Memenuhi kebutuhan alat listrik kantor guna menunjang kelancaran operasional dan mendukung pelaksanaan kegiatan administrasi perkantoran secara efektif dan efisien di Kantor Kecamatan Cepiring

b. Tujuan :

1. Menjamin ketersediaan alat listrik sesuai kebutuhan kantor.
2. Mendukung kelancaran operasional sarana dan prasarana kantor.
3. Menjaga keamanan dan kenyamanan lingkungan kerja.
4. Meningkatkan efektivitas pelaksanaan tugas dan pelayanan administrasi.
5. Menunjang tercapainya pelaksanaan program dan kegiatan kantor secara optimal.

3. SASARAN

Target / sasaran yang ingin dicapai dalam pengadaan ini adalah :

1. Tersedianya Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik sesuai kebutuhan unit kerja.

2. Mendukung keberlangsungan operasional peralatan kantor;
3. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan tugas.
4. Menjamin ketersediaan perlengkapan kerja secara tepat waktu.
5. Mendukung tercapainya pelaksanaan program dan kegiatan secara optimal.

4. RUANG LINGKUP KEGIATAN

Lingkup pekerjaan yang akan dilaksanakan meliputi :
Pengadaan Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik batu baterai) sesuai kebutuhan unit kerja

5. KELUARAN YANG DIINGINKAN

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan pengadaan barang / jasa ini adalah:

- Adanya wujud akhir pekerjaan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik sesuai dengan dokumen kontrak termasuk Spesifikasi teknis, Gambar teknis serta Daftar kuantitas dan harga yang direncanakan.
- Keluaran tersebut meliputi : Hasil pekerjaan konstruksi di lapangan menyangkut kuantitas, kualitas, biaya serta penyelesaian kelengkapan administrasi dokumen pendukungnya.

6. NAMA DAN ORGANISASI PENGADAAN

Nama organisasi yang menyelenggarakan/ melaksanakan pengadaan barang :

- K/L/D/I : Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal
- SKPD : Kecamatan Cepiring
- PA : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP
- PPK : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP

B. PENETAPAN BARANG/JASA

7. jenis Pengadaan Barang/Jasa barang;

8. Klasifikasi Usaha Perdagangan Besar/Eceran Peralatan Listrik dan Perlengkapan Elektronik;

C. CARA PENGADAAN BARANG/JASA

9. Pelaksanaan Pengadaan Penyedia

10. **METODE PEMILIHAN PENYEDIA** E-purchasing;
11. **MEREC BARANG** -
12. **SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN YANG AKAN DIADAKAN**
1. Lampu Tornado 24 watt
 2. Lampu Tornado 20 watt
 3. Lampu Tornado 12 watt

D. JADWAL PENGADAAN BARANG/JASA

13. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN** Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik adalah Bulan Juni – Juli 2026
14. **WAKTU PELAKSANAAN YANG DIPERLUKAN** Untuk waktu pelaksanaan kegiatan ini dilaksanakan antara triwulan 3 pada tahun anggaran 2026

E. ANGGARAN PENGADAAN BARANG/JASA.

15. **SUMBER PENDANAAN**
- a. Sumber dana yang diperlukan untuk Pekerjaan pengadaan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik dibiayai dari APBD Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 pada SKPD Kecamatan Cepiring.
 - b. Pagu anggaran yang disiapkan untuk pengadaan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor sebesar Rp. 5.064,00,- pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan kode rekening 7.01.01.2.06.0001. 5.1.02.01.001.00031

Demikian Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa untuk Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cepiring, 2 Juni 2026

**PIC. CAMAT CEPIRING
KABUPATEN KENDAL
Selaku PENGGUNA ANGGARAN**

Drs. DWI CAHYONO SURYO, MAP.
NIP 196904181990011001

Lampiran Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik

No.	Spesifikasi Teknis	Spesifikasi Jumlah
1	Lampu Tornado 24 watt Spesifikasi: • Satuan Barang : Pcs • Berat per Produk : 100,00 gr • Dimensi per Produk : P 13 cm x L 5 cm x T 5 cm (325 cm3)	10 (sepuluh) Pcs
2	Lampu Tornado 20 watt Spesifikasi Produk: • Satuan Barang : Pcs • Berat per Produk : 100,00 gr • Dimensi per Produk : P 13 cm x L 5 cm x T 5 cm (325 cm3)	10 (sepuluh) Pcs
3.	<u>Lampu Tornado 12 watt</u> Spesifikasi Produk: • Satuan Barang : Pcs • Berat per Produk : 100,00 gr • Dimensi per Produk : P 12 cm x L 4 cm x T 4 cm (192 cm3)	25 (dua puluh lima) Pcs

Cepiring, 2 Juni 2026

Pt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, MAP.

NIP. 196904181990011001

KERANGKA ACUAN KERJA (K A K)

Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Pekerjaan	:	Belanja Modal Alat Pendingin (Kipas Blower)
Lokasi	:	Kecamatan Cepiring
Sumber Dana	:	APBD
Tahun Anggaran	:	2026
Pagu Anggaran	:	Rp. 6.700.000,00
Kode RUP	:	62842279

A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN

1. LATAR BELAKANG

Guna menyediakan sarana dan prasarana kerja yang memadai di lingkungan Kantor Kecamatan Cepiring, diperlukan kondisi ruangan yang nyaman dan memiliki sirkulasi udara yang baik. Saat ini, beberapa ruang pelayanan publik dan ruang kerja operasional membutuhkan optimalisasi suhu udara untuk mendukung produktivitas pegawai serta memberikan kenyamanan bagi masyarakat yang datang berkunjung. Oleh karena itu, pengadaan alat pendingin berupa Kipas Blower menjadi prioritas belanja modal guna menunjang kelancaran pelaksanaan urusan pemerintahan di tingkat kecamatan.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

- a. Maksud : Menyediakan alat pendingin udara berupa Kipas Blower yang andal, efisien, dan sesuai dengan standar kebutuhan sarana kerja kantor..
- b. Tujuan : Terciptanya kenyamanan sirkulasi udara di ruang kerja dan ruang pelayanan publik Kecamatan Cepiring, sehingga dapat meningkatkan kinerja aparatur sipil negara serta kualitas mutu pelayanan kepada masyarakat.

3. SASARAN

Tersedianya unit alat pendingin (Kipas Blower) yang siap pakai di Kantor Kecamatan Cepiring sesuai dengan alokasi anggaran dan spesifikasi yang telah ditentukan.

4. RUANG LINGKUP KEGIATAN

Lingkup pekerjaan meliputi penyediaan/pengadaan barang, pengiriman unit ke lokasi Kantor Kecamatan Cepiring, perakitan/instalasi awal, hingga pengujian fungsi (running test) agar barang dapat beroperasi dengan baik.

5. KELUARAN YANG DIINGINKAN

- Tersedianya unit Kipas Blower dalam kondisi 100% baru, berfungsi optimal, dan memiliki garansi resmi.
- Dokumen administrasi pendukung seperti Nota/Faktur Pembelian, Berita Acara Serah Terima (BAST), dan kartu garansi.

6. NAMA DAN ORGANISASI PENGADAAN

Nama organisasi yang menyelenggarakan/ melaksanakan pengadaan barang :

- K/L/D/I : Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal
- SKPD : Kecamatan Cepiring
- PA : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP
- PPK : Drs. Dwi Cahyono Suryo, MAP

B. PENETAPAN BARANG/JASA

7. **Jenis Pengadaan Barang/Jasa** barang;

8. **Klasifikasi Usaha** Perdagangan besar peralatan dan perlengkapan rumah tangga

C. CARA PENGADAAN BARANG/JASA

9. **Pelaksanaan Pengadaan** Penyedia

10. **METODE PEMILIHAN PENYEDIA** E-purchasing;

11. **MEREK BARANG** -

12. **SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN YANG AKAN DIADAKAN**

- Spesifikasi Mutu/Kualitas:
Dilengkapi roda agar mudah dipindahkan
Ketinggian kipas adjustable Rangka kokoh dan stabil
Volume penggunaan kabut : 6 jam (kecepatan max)
Ukuran baling: 26 inci Speed level: 3
Dilengkapi remote: tidak Cakupan area: 50 m2
Daya: 305 watt Voltase: 220 volt Kapasitas tangki: 60 L; P 135 cm x L 79 cm x T 20 cm (213.300 cm3)

D. JADWAL PENGADAAN BARANG/JASA

13. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN** bulan Januari – Desember 2026
14. **WAKTU PELAKSANAAN YANG DIPERLUKAN** Untuk waktu pelaksanaan kegiatan ini sesuai kebutuhan pelaksanaan sejak Surat Perintah Kerja/Kontrak diterbitkan sampai dengan berakhirnya masa kontrak tahun anggaran 2026

E. ANGGARAN PENGADAAN BARANG/JASA.

15. **SUMBER PENDANAAN**
- a. Sumber dana yang diperlukan untuk Pekerjaan Belanja Modal Alat Pendingin dibiayai dari APBD Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 pada SKPD Kecamatan Cepiring.
 - b. Pagu anggaran yang disiapkan untuk Belanja Modal Alat Pendingin sebesar Rp. 6.700.000,00,- pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan kode rekening 5.2.02.05.002.00004

Demikian Perencanaan Pengadaan Barang / Jasa untuk Belanja Modal Alat Pendingin ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cepiring, 29 Juni 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001

Lampiran Spesifikasi

No.	Spesifikasi Teknis	SpesifikasiJumlah
1	- Spesifikasi Mutu/Kualitas: Dilengkapi roda agar mudah dipindahkan Ketinggian kipas adjustable Rangka kokoh dan stabil Volume penggunaan kabut : 6 jam (kecepatan max) Ukuran baling: 26 inci Speed level: 3 Dilengkapi remote: tidak Cakupan area: 50 m2 Daya: 305 watt Voltase: 220 volt Kapasitas tangki: 60 L; P 135 cm x L 79 cm x T 20 cm (213.300 cm3	1 Unit

Cepiring, 29 Juni 2026

Plt. CAMAT CEPIRING

KABUPATEN KENDAL

Selaku PENGGUNA ANGGARAN



Drs. DWI CAHYONO SURYO, M.A.P

Pembina Tk. I

NIP.196904181990011001